



---

# CRENTA: Crecimiento y Rentabilidad

## CURSO GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

### 3ª EDICIÓN - 2023

---



# CRENTA: Crecimiento y Rentabilidad económica, empresarial y personal

*Curso presencial en el que aprenderemos todos los aspectos más importantes que debes conocer como empresario para gestionar bien tu empresa*



## DESTINATARIOS

### DESTINATARIOS



El Programa está especialmente orientado a formar tanto a **Personas Empresarias, Autónomas, Responsables de Gestión de la empresa, personal directivo**, así como a personas que intervengan en los procesos de toma de decisiones en las organizaciones.

## OBJETIVOS DEL CURSO



Entramos en la **era de la incertidumbre**. Ahora más que nunca debemos ser capaces de **diseñar el mejor camino** para alcanzar nuestros objetivos. Para ello hay que tener claro y preparar los siguientes puntos:

1. **COMPRENDER LA SITUACIÓN ACTUAL**. Qué es la **Revolución Industrial 4.0.** y cómo nos afecta. Las claves de la UE para esta década son: **Digitalización y sostenibilidad medioambiental**. En este nuevo contexto definiremos el estilo de liderazgo y revisaremos el modelo de negocio para fijar dónde se quiere llegar. Estableceremos **una misión y una visión empresarial**.
2. **ENTENDER LAS FINANZAS**. Es vital comprender los estados financieros de la empresa y cómo nos ayudan cuando planificamos eficazmente. En este mundo cambiante **la toma de decisiones en base a datos es una competencia fundamental**.
3. **ESTRATEGIA DE MÁRKETING Y VENTAS**. Ya no sirve vender a todo el mundo. En un **mercado complejo** cada empresa definirá la estrategia de ventas adecuada un cliente objetivo definido. Aprenderemos a organizar los medios de ventas y a cerrar acuerdos. El marketing on line se convierte cada vez en algo más importante.
4. **LIDERAZGO Y GESTIÓN DE EQUIPOS**. Un nuevo liderazgo se está abriendo paso en el siglo XXI: el **Liderazgo Consciente**. Esto implica el autoliderazgo para desde ahí, liderar a toda la plantilla en los objetivos definidos. Apostamos por un modelo de **humanización de las empresas**.
5. **FISCAL, LEGAL, SOCIAL**. Obteniendo los conocimientos indispensables para llevar la actividad económica con un mínimo de autonomía pudiendo **tomar decisiones sin miedo a equivocarse**.
6. **PLAN DE ACCIÓN**. Nuestra **innovadora metodología** permite que cada semana se definan los objetivos que se persiguen y las tareas concretas para conseguirlos. Se realiza un seguimiento semanal de lo planteado por cada participante.

## METODOLOGÍA Y VENTAJAS DEL CURSO

### METODOLOGÍA

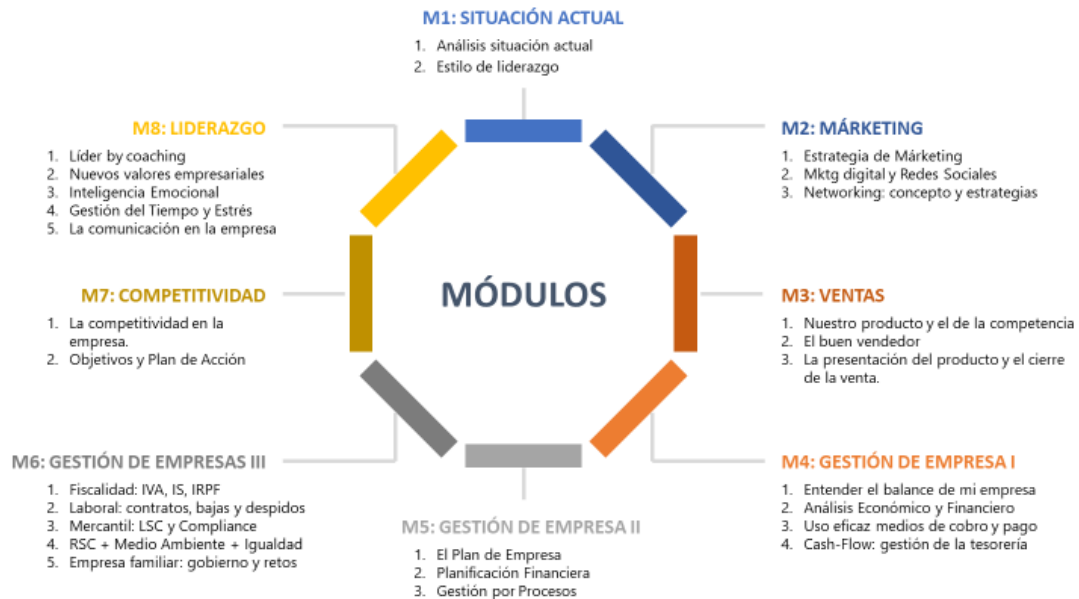


La metodología del curso está basada en los 7 puntos que detallamos a continuación:

- 1. Clases PRESENCIALES.** Todas las clases se imparten de forma PRESENCIAL en las instalaciones de EPYME. **Las clases son semanales y tendrán una duración de 4 horas, de 16:30 a 20:30.**
- 2. Metodología ACTIVA.** Las empresas interactúan con el profesorado realizando sus consultas y comentarios directamente en clase. Para ello, nuestros profesionales fomentan la **participación** en un ambiente serio pero distendido, utilizando diferentes dinámicas. Nuestros profesionales son empresarios y empresarias: Conocen lo que es gestionar una empresa.
- 3. La metodología del COACHING** se integra de manera transversal, de manera que cada participante convertirá en acciones concretas los conocimientos adquiridos. Cada módulo finalizará con unos objetivos y tareas concretas a realizar durante la semana. Esto requerirá de una hora más de trabajo durante la semana.
- 4. TUTORIZACIÓN individualizada semanal.** A cada participante se le asignará un **tutor** que le ayudará semanalmente en la consecución de sus objetivos y tareas definidos en cada módulo. Este trabajo se realizará a través de la plataforma web.
- 5. EVALUACIÓN continua.** Al finalizar cada módulo, las personas participantes evalúan el contenido de cada módulo y al profesional docente. Esto hace que nuestro profesorado esté en constante crecimiento y formación para dar lo mejor al grupo.
- 6. COHESIÓN de grupo.** La metodología está pensada para que el grupo se convierta en un grupo de colaboración y ayuda mutua entre ellos mismos, desde el valor de la **cooperación empresarial y el networking eficaz.**
- 7. La documentación del curso** se entrega en formato PDF descargable por el alumnado. Podrá conservarlo guardándolo en su ordenador y volver a verlo cuando quiera.

## MÓDULOS

El programa está compuesto por los siguientes módulos:



## DESCRIPCIÓN DEL CALENDARIO

El desarrollo de las clases será el siguiente:

- El horario será de 16:30 a 20:30 horas.
- Los módulos pueden tener una duración de 2 o 4 horas
- Al finalizar el programa se realizará un acto solemne de clausura de esta edición con entrega de diplomas.

A continuación, se puede ver el calendario previsto y el contenido a impartir cada día.

## PROGRAMA COMPLETO

CAPÍTULO	HORAS	FECHA
1. Análisis de la situación actual: ¿Cuál es tu estilo de Liderazgo?	4	24-1-23
2. ¿Cuál es tu modelo de negocio?	4	31-1-23
3. Entender el balance de mi empresa. Nociones básicas de contabilidad.	4	7-2-23
4. La competitividad en la empresa.	4	14-2-23
5. Estrategia de marketing.	4	21-2-23
6. Análisis económico y financiero.	4	7-3-23
7. Networking: concepto y estrategias.	4	14-3-23
8. Productividad: Gestión del tiempo y del estrés.	4	21-3-23
9. Inteligencia Comercial: Plan de ventas.	4	28-3-23
10. Marketing Digital y Redes Sociales.	4	11-4-23
11. La financiación externa.	2	18-4-23
12. La empresa familiar.	2	18-4-23
13. Digitalización y gestión por procesos.	2	9-5-23
14. Fiscalidad: Lo que tienes que saber de IVA, IRPF e IS	2	9-5-23
15. Derecho mercantil: Ley Sociedades y responsabilidad penal.	2	16-5-23
16. La comunicación en la empresa.	2	16-5-23
17. La sostenibilidad en la empresa: RSC y medio ambiente.	2	23-5-23
18. Derecho laboral: Conocimiento imprescindibles.	2	23-5-23
19. Inteligencia Emocional.	4	30-5-23
20. Cash - flow: Gestión de tesorería.	4	6-6-23
21. El líder by coaching: Nuevos valores empresariales.	2	13-6-23
22. Crisis vs insolvencia: Formas de actuar.	2	13-6-23
23. Planificación financiera.	2	20-6-23
24. Objetivos y Plan de Acción: ¿Qué quieres conseguir?	2	27-6-23
<b>25. Clausura y entrega de diplomas</b>	<b>2</b>	<b>29-6-23</b>

## CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA

FORMACIÓN COMPLETA



**HORAS FORMATIVAS:** Programa de 98 horas formativas en total repartidas en 74 horas de clases y 24 de trabajos prácticos.

**COACHING PERSONAL.** El programa incluye 2 horas de coaching personal para cada participante, en la que se trabajan aspectos de liderazgo y toma de decisiones aplicadas a su empresa.

**TUTORIZACIÓN FINANCIERA.** El programa incluye 2 horas de tutorización financiera para cada participante, para concretar la gestión económica de su empresa y resolver dudas. Esta tutorización se centrará en los aspectos financieros más relevantes que cada gerente necesite para optimizar su gestión y avanzar.

**TRABAJOS PRÁCTICOS.** Cada participante trabaja con los datos de su propia empresa y puede ponerlo en común con los formadores, en un ambiente de absoluta confidencialidad, llegando a conclusiones eficaces y diseñando acciones a desarrollar. Posteriormente, a cada participante se le asigna un tutor en la plataforma de formación que le realizará un **seguimiento semanal de estos trabajos prácticos realizados**. Además, en la misma podrán encontrar vídeos adicionales, artículos, foro, chat y actividades adicionales.

**SE IMPARTE EN EPYME.** La formación se lleva a cabo en las instalaciones de EPYME. Esto favorece el ambiente de trabajo y la cohesión del grupo ya que los alumnos se encuentran en su asociación.



Los resultados esperados con esta metodología son:

- Adaptarnos a los nuevos tiempos, se trata de un programa con menos horas presenciales, trabajos prácticos en casa y seguimiento individualizado.
- Mejorar la aplicabilidad de los aprendizajes en las empresas, por tanto, producirá resultados directos en las mismas.
- El seguimiento personal nos permite detectar a tiempo a si el alumno o alumna está teniendo dificultades con el programa y poder apoyarlo para resolverlo.
- Fomentar el trabajo en la plataforma y el intercambio de conocimientos.

## RESUMEN PLAN DE FORMACIÓN Y PRECIO

INVERSIÓN	IMPORTE SOCIOS	IMPORTE NO SOCIOS
PROGRAMA SUPERIOR DE GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	1.125 €	1.960 €
BECA FUNDACIÓN EPYME (según condiciones fijadas por la Asociación).	420 €	0 €
<b>INVERSIÓN POR PARTE DE LA EMPRESA</b>	<b>705 €</b>	<b>1.960 €</b>

- El pago puede fraccionarse en 4 meses, con lo que saldría una cuota mensual para las empresas socias de 176,25€ al mes.
- Esta formación es bonificable con los créditos de FUNDAE según legislación vigente. Nosotros nos encargamos de todo sin coste adicional.
- Este programa se ha desarrollado ya en 8 ocasiones, más de 140 empresas han participado en él.

Si tienes dudas puedes escribirnos o llamarnos sin compromiso:

- Teléfono: 607 239 059
- Correo: [info@escuelanegociospymes.com](mailto:info@escuelanegociospymes.com)

## INSCRIPCIÓN Y RESERVA DE PLAZA

Las inscripciones y reserva de plaza deberán hacerse directamente en el Departamento de Formación de EPYME.





Calle Miguel Manaute s/n – Ciudad del  
Conocimiento  
41704-Dos Hermanas (Sevilla)  
T: 955 223676  
[www.insff.es](http://www.insff.es)  
[info@insff.es](mailto:info@insff.es)